

# 2024 年度 私費外国人留学生直接入学用募集要項

① 募集学科	2
② 募集要項（必要書類リスト）	3～6
③ 学費一覧、教科書・教材費	7・8
④ 出願書類の確認票（留学生直接入学用）	9
⑤ 入学願書（両面）	10・11
⑥ 外国人・留学生面接調査票(No.1・No.2)（両面）	12・13
⑦ 履歴書（1枚目）	14
⑧ 履歴書（2枚目）	15
⑨ 経費支弁書	16
⑩ 留学理由書・入学志望動機書（在留資格認定書用※該当者のみ）	17
⑪ 健康診断書	18
⑫ 親族入学優遇制度申請用紙	19

## 出願手続方法 ※4ページの「必要書類リスト」を確認の上、ご準備ください。

### ●海外から出願の場合

香港・マレーシアは、出願関連（試験日・概要）のご相談・確認は、すべて斡旋を受けた留学センター（留学院）へお問い合わせください。

※その他の国は日本電子専門学校にお問い合わせが必要になります。日本での受験が必要な場合があります。

- ◆各締切日までに留学センター（留学院）へ出願書類を提出し、書類不備がないことを確認してもらってください
- ◆本校で出願書類を確認後、「試験関連について」留学センター（留学院）へ報告し、受験者へは留学センター（留学院）より連絡されます

※特定活動（ワーキングホリデー）の方も直接入学に該当します。まずは入学相談室（jpr@jec.ac.jp）までご連絡ください

### 【出願書類に関する注意事項】

- ・黒色のペンまたはボールペンを使用してください。
- ・消せるボールペン、修正液・修正テープは使用しないでください。修正する場合は、二重線を引き、自身のハンコを押してから書き直してください。
- ・提出された書類の返却や選考料の返金はいたしません。
- ・直筆かつ日本語で記入もしくは入力してください。
- ・日本語で表記できない場合はアルファベットで記入してください。

### 【個人情報の取り扱いについて】

日本電子専門学校では、ご提出いただいた書類に記載された氏名・住所・電話番号・生年月日等の個人が特定・認識できる情報については、関連する法令を遵守し、入学選考、教育活動、学費納入などの入学・在籍時に伴う業務上での利用を目的とし、厳重に管理いたします。



## ■ 募集学科

本校昼間部は9分野20学科から構成されており、学科ごとに募集定員は異なります。いずれの学科についても、願書受付期間内でも募集定員に達し次第、締切となります。

昼間部				
分野名	学科名	修業年限	募集定員	
CG・映像	コンピュータグラフィックス科	2年	160	
	CG映像制作科	2年	80	
	コンピュータグラフィックス研究科	3年	40	
ゲーム	ゲーム制作研究科	3年	100	
	ゲーム制作科	2年	160	
	ゲーム企画科	2年	40	
アニメ	アニメーション科	2年	50	
	アニメーション研究科	3年	30	
デザイン	グラフィックデザイン科	2年	30	
IT	AI	AIシステム科	2年	70
	Web・モバイル	Webデザイン科	2年	30
		モバイルアプリケーション開発科 ※「ケータイ・アプリケーション科」から 2024年4月に学科変更します。(学科名称申請中)	2年	40
	情報処理	DXスペシャリスト科	2年	40
		情報処理科	2年	140
		情報システム開発科	2年	80
		高度情報処理科	3年	40
ネットワーク・セキュリティ	ネットワークセキュリティ科	2年	80	
電気・電子	電気工学科	2年	50	
	電気工事技術科	2年	50	
	電子応用工学科	2年	40	

※定員は日本人を含む募集定員数です。

※DXスペシャリスト科は商業実務課程となり、他の学科はすべて工業専門課程です。

# 2024年度 私費外国人留学生直接入学用募集要項

(日本国内(ワーキングホリデー)・香港・マレーシア提携留学院対応版)

入学時期	2024年4月入学
入学願書受付期間	2023年10月1日(土)～2023年12月22日(金)まで

<b>現地試験</b>	<b>別途通知</b> ※ただし、願書受付期間内でも学科の募集定員に達し次第、締切となります。	
<b>試験日程</b>	<b>試験日</b>	<b>出願書類提出締切日</b>
	香港	2023年10月28日(土)
	※10月13日以降に出願書類を提出する場合は、留学センター(留学院)へお問い合わせください	
	その他	別途通知
<b>選考方法</b>	①日本語筆記試験(全員参加)(50問) ②作文試験(400字以上記入必要) テーマ:「○○○科を選んだ理由」または「○○○を勉強する目的」 ③面接試験・書類審査 ※海外からの直接入学受験者は①②③の全試験を受験していただきます。 試験免除などはありませんので予めご了承ください。	
<b>出願～試験の流れ</b>	斡旋を受けた留学センター(留学院)へお問い合わせください。	

<b>出願資格</b>	<下記(1)～(5)の条件をすべて満たしていなければなりません>
<b>(1) 18歳以上で国内外問わず12年以上の学校教育を修了または高等学校卒業程度認定試験に合格している方</b>	
<b>(2) 本校専願で入学を希望している方</b>	
<b>(3) 以下の【A】～【E】のいずれか一つの条件を出願時に満たし、専門学校の授業を理解できる日本語能力がある方</b>	
【A】日本語能力試験(JLPT)N2以上に合格している方	
【B】日本留学試験(EJU)の日本語科目合計(200点以上※記述点は除く)の方(有効期限は2年間)	
【C】BJT ビジネス日本語能力テスト(400点)以上の方	
【D】法務大臣により告示されている日本語教育機関で1年以上のコースにおいて、満6ヶ月以上の日本語教育(出席時間数による出席率80%以上)を受けたことのある方。但し、短期滞在による学習歴は含まない	
【E】日本の小学校・中学校・高等学校または大学・短期大学・大学院で1年以上教育を受けたことのある方	
※日本語教育機関・日本の専門学校に在籍している、又は在籍していたことがある場合は、 <b>出席率が80%(出席時間数)以上でなければ出願できません。</b>	
※上記、日本語能力を証明できる資格を保有していない場合は、留学生センター(留学院)までお問い合わせください。	
<b>(4) 本校入学から卒業まで支障なく日本国内に滞在できる在留資格「留学」を取得または更新できる方</b>	
<b>(5) 本校在学中、支障なく学費・生活費が支弁できる方</b>	

<b>在留資格</b>	※3年制学科の場合は、在学中に在留期間を更新します。
本校に入学して得られる在留資格は、原則2年3か月の「留学」です。	
※留学生のアルバイトは「週28時間以内」(※長期休暇中は「1日8時間以内」)になります。	

<b>入学手続</b>	①合格通知を受けたら、指定日までに所定の学費([学費一覧]の①を参照)を日本円で納入してください。 ※学費の振込にかかる手数料は自己負担となります ※海外送金サービス「Flywire」ご利用可能です。(銀行振込、クレジットカードでの支払い)
	②本校より「入学許可書」・「入学式・ガイダンス、教科書購入案内等の諸案内」は、出入国在留管理庁の審査を通過した後「在留資格認定証明書(COE)」と一緒に斡旋を受けた留学センター(留学院)へ送付します。 ※2024年3月31日までに入学辞退を希望し、学費返還を請求された場合には、 <u>選考料・入学金・銀行の送金手数料を除く学費及びその他の費用を返還致しますので、入学相談室までお問い合わせください。</u> なお、在留資格認定証明書の不交付または査証(ビザ)不交付の場合は、 <u>選考料と銀行の送金手数料を除き納入した金額を返還します。</u>
	※願書提出後に自宅の住所・連絡先が変わった場合には、至急、留学生センター(留学院)までお知らせください

## 必要書類リスト

※各種証明書は発行3ヶ月以内（2023年9月以降発行）のものを提出してください。

↓ にチェックを入れて確認してください。（※①、②、⑤、⑥、⑦は指定書式（Excelバージョン）にタイピングが可能です）

<input checked="" type="checkbox"/>	出願提出書類名	備考
<input type="checkbox"/>	①出願書類の確認票（留学生直接入学用）	※本校所定、タイピング可
<input type="checkbox"/>	②入学願書（両面）	※本校所定、タイピング可、証明写真を貼付またはデータにて提出（縦3cm×横2.5cm）
<input type="checkbox"/>	③写真2枚（提出用 ※サイズ指定有り）	※3ヶ月以内に撮影されたもの。写真裏に志望学科と氏名を記載 ①縦3cm×横2.5cm 1枚：願書貼付用 ②縦4cm×横3cm 1枚：ビザ申請用
<input type="checkbox"/>	④パスポートのコピー（A4サイズ）	写真のあるページ、渡日歴がある場合は出入国の記録があるページをすべてコピーして提出してください。 ※「出入国に関する事実証明」の提出を求める場合があります。
<input type="checkbox"/>	⑤外国人・留学生面接調査票（No.1～No.2）	} ※本校所定、タイピング可
<input type="checkbox"/>	⑥履歴書1枚目／履歴書2枚目（留学理由）	
<input type="checkbox"/>	⑦経費支弁書	
<input type="checkbox"/>	⑧留学理由書・入学志望動機書 （在留資格認定書用・出入国在留管理庁へ提出分）	最終学歴から5年以上経過（2018年3月以前に卒業）している方のみ提出 ※本校所定、タイピング可
<input type="checkbox"/>	⑨健康診断書（発行6か月以内のもの）	本校記載の項目が全て必要（結果は日本語か英語のみ可能）
<input type="checkbox"/>	⑩最終出身校の卒業証明書（原本） （高等学校または大学）	・日本語翻訳文必要（但し、韓国・台湾・中国は原文のままでも可） ・卒業・成績証明書の原本が提出ない場合は、証明書または証明書の原本をコピーし、公証機関に承認してもらってください。 ※大学を退学・休学者は、高校の「卒業・成績証明書」+大学「退学」又は「在籍」、「休学」証明書も一緒に提出
<input type="checkbox"/>	⑪最終出身校の成績証明書（原本） （高等学校または大学）	高等学校卒業を見込みで出願する方 ・「卒業見込み証明書」と「成績証明書」を提出 →卒業したらすぐに「卒業証明書」と「成績証明書」を提出すること
<input type="checkbox"/>	⑫日本語学習歴の証明（原本） （備考欄のうち有するものすべて） ※出願時はコピー提出可。 ※場合によって日本語訳文を求められる場合がございます。	A. 日本語能力試験（ <b>JLPT</b> ）N1 または N2 の合格証明書 B. 日本留学試験（ <b>EJU</b> ）の日本語科目合計（200点以上※記述点は除く）の成績証明書（有効期間は2年以内） C. <b>BJT</b> ビジネス日本語能力テスト（400点以上）の成績証明書 D. 日本語教育機関の「修了証明書」及び「出席・成績証明書」（6ヶ月以上） （開封無効。最新のもの。在籍時の出席率（出席時間数）：80%以上） ※出席率が80%～85%の場合、「理由書」が必要になります。 E. 日本の学校教育法第1条に定める学校で1年以上教育を受けた事に関する証明書（※日本の学校に通った場合は「在籍（期間）証明書」、「出席・成績証明書」、「理由書（進学する理由）」、「休学・退学した理由書」など該当資料をご提出ください）
<input type="checkbox"/>	⑬学費・生活費の支弁に関する資料（原本） （備考欄のA・Bいずれか、または複数の文書が必要になります） ※場合によって日本語訳文を求められる場合がございます。 ※出願時はコピー提出可	A. 出願者の親族等からの送金による場合 ・本校所定の経費支弁書（経費支弁の引受経緯及び具体的援助額などの記載があること） ・送金者名義の預金残高証明書及び預金証明書 ・申請人との関係を証明する文書・家族一覧表（公証書） ・預金能力を裏付ける資料（経費支弁者の給与明細・在職証明書・事業者登録証明・所得金額証明・課税証明書など） B. 出願者自らが経費を支弁する場合 ・申請人名義の預金証明書 ・給付金額及び給付期間を明示した奨学金の給付に関する証明書 ・在職・勤務証明書、または源泉徴収票
<input type="checkbox"/>	⑭入学選考料 20,000円（日本円）	20,000円
<input type="checkbox"/>	⑮その他、参考にするべき資料	必要に応じて又は出入国在留管理庁より、預金能力を裏付ける資料及びその他の参考となる資料の提出を求める場合があります。

## 注意事項とお知らせ

- 入学までに手続きが完了し勉強できる状態でなければ、いかなる理由があっても入学は取消しになります。また、提出された出願書類の記載事項に虚偽が判明した場合は、判明した時点での資格（出願・合格・入学）を取消しとなります。予めご注意ください。
- 出願書類に記載されている氏名等がパスポートの記載と異なる場合は、出願書類として認めません。また、日本語能力試験（JLPT）、日本留学試験（EJU）、BJT ビジネス日本語能力テストの証明書においても、パスポートと同じ氏名かご確認ください。ビザ申請時に不許可になる場合がございます。
- 下記の諸行事は必ず出席しなければなりません。  
ビザが発行されたら3月末には来日し、4月1日から諸行事に参加できるよう準備をしてください。

・教科書の購入 [3月末]	・新入留学生説明会 [入学式前後]	・入学式 [4月初旬]
・JEC Week (初エージェンツ) [4月初旬]	・学科別オリエンテーション [4月初旬]	・健康診断 [4月初旬]

## 留学生対象学費の減免制度

### ① 進級時学費免除制度【2年次に100,000円免除】

本校では入学後、1年次の出席率（出席時間数÷授業時間数）が90%を超える者は、2年次前期に納入する学費から100,000円を免除します。

※但し、退学もしくは除籍された場合には、免除金を返還しなければなりません

※3年制学科の3年次進級は対象ではありません

### ② 親族入学優遇制度【入学時対象】

入学者の親族（親・子・祖父母・孫・配偶者等の直系親族、または兄弟姉妹・夫婦）が電子学園の在校生または卒業生の場合、入学時納入金から200,000円を免除する制度です。（入学金と授業料を除く）

※兄弟姉妹・双子など親族同士で同年入学する場合はそれぞれ100,000円の免除となります（入学金と授業料を除く）

※同年入学の場合は双方からの提出が必要です（未提出の場合は双方無効）

次の場合は制度の対象外となります。ご注意ください。

1. 入学者の親族が上記以外（おじ・おば・甥・姪・いとこ等）の場合
2. 出願時に親族入学優遇制度申請用紙の提出がない場合
3. 対象となる親族が卒業ではなく退学、除籍であった場
4. 申請内容に虚偽があったとき

### ③ 留学生受入れ促進プログラム（文部科学省外国人留学生学習奨励費）【2年次に月額48,000円給付】

高等教育機関に在籍する私費外国人留学生で、学業・人物とも優れ、かつ、日本語能力又は英語の能力において規定の条件を満たし、留学生生活を続けていくために経済的な援助を必要とする者に対し、日本学生支援機構（JASSO）が行っている支給事業です。

### ④ 日本留学試験（EJU）成績優秀者予約制度【1年次に月額48,000円給付】

「2023年6月」または「2023年11月」の日本留学試験（EJU）で優秀な成績を修め、新規に入学する私費外国人留学生に対して、学習奨励費を予約する制度です。

### ⑤ 共立国際交流奨学財団奨学金（アジア諸国の国籍を持つ私費留学生）【2年次から申請】

高等教育機関に在籍する私費外国人留学生で、学業・人物とも優れ、かつ、留学生生活を続けていくために経済的な援助を必要とする方に対し、一般財団法人共立国際交流奨学財団が行っている支給事業です。

【2年制学科 月額60,000円・3年制学科 月額100,000円】

### ⑥ 新宿区私費外国人留学生学習奨励費支給制度【年間240,000円】

高等教育機関に在籍する新宿区在住の私費外国人留学生で、学業・人物とも優れ、かつ、留学生生活を続けていくために経済的に援助を必要とする方に対し、新宿区が行っている支給事業です。

### ⑦ 公益財団法人 国際人材交流支援機構（IHNO）奨学金制度【年間：最大360,000円】

本校入学後、留学生アルバイト勤務者に対し、本校の出席率および就業実績に応じて月額最大3万円の奨学金が支給される給付型奨学金制度です。詳しくは本校キャリアセンター（TEL：03-3369-9337）までお問い合わせください。

対象：IHNOを通じアルバイト契約をした者（要審査）

## 学生寮の紹介

本校では、入学予定の留学生で、学生寮（食事付き）に入居希望がある場合には、信頼のおける専門会社を紹介します。詳細は下記までお問い合わせください。

1. **1ヶ月あたりの費用：62,700円** ※水道光熱費（¥7,150）・通信設備費（¥550）を含む

●朝・夕食付 ●一人部屋 ●インターネット使用料は無料 ●家具付き ●保証人不要

2. 契約時費用（最初にかかる費用）合計：**135,700円**（長期契約（91日以上）の場合）

- 男女混在寮：ドミー立川北  
（男性フロア2～3階、女性フロア4～5階）
- 男子寮：ドミー国分寺
- 女子寮：ドミー田無 Lei

<入室申込・お問い合わせ先>  
一般財団法人 共立国際交流奨学財団  
TEL:+81-3-5295-0205  
E-mail:kif-info@dormy.co.jp



※料金は上記学習奨励費支援制度が適用できます。 ※上記の寮が満室の場合は、他の寮をご紹介します。

## 入学願書提出から入学までの流れ



### 日本での入学イベント

※本校への進学を検討中で日本への滞在予定がある方は、本校入学イベントへの参加をお勧めしています。

#### オープンキャンパス&体験入学

<2023年>

⑧月 6(日) 11(金・祝) 12(土) 20(日) 27(日)  
⑨月 10(日) 24(日) ⑩月 7(土) 22(日)  
⑪月 12(日) ⑫月 10(日)

<2024年>

①月 14(日) ②月 11(日) ③月 10(日)

お申し込みはこちら



#### オンライン学校説明会

『Zoom』を使った分野別に

【オンライン学校説明会】を実施!!

原則 平日 18:00(1回実施)、日 14:00

詳しくは Web サイトを確認してください。